

❖ **Formação Acadêmica ou Profissional**

- Administradora de Empresas – Faculdade de Ciências Econômicas – Universidade da República Oriental do Uruguai;
- Técnica em Contabilidade e Economia – Faculdade de Ciências Econômicas – Universidade da República Oriental do Uruguai;
- Técnica em Administração – Escola Técnica da Universidade do Trabalho Uruguai.

❖ **Cursos Extracurriculares**

- Office Avançado – Escola de Informática ORT;
- Gestão Empresarial – Instituto Kolping;
- Atendimento ao Cliente – Instituto Kolping;
- Gestão de Equipes – Instituto Kolping.

❖ **Qualificação Profissional**

- Senac RJ – Consultora de gestão, roteirização de cursos gestão de restaurantes e chef executivo – Adm. Recursos financeiros ;
- Gerente Adm. Financeira – Ambre Bar – gastrobar;
- Encarregada DP – Hospital Oftalmológico – Sistema WPonto Alter-data;
- Consultora e docente de Gestão de Recursos – SENAC RJ;
- Gerente Administrativa/Financeira - Empresa de comercio varejista – Sistema S&T;
- Gerente Administrativa/Financeira - Restaurante Mirante da Serra – Petrópolis;
- Gerente Administrativa/Financeira -Grupo de Restaurantes: Bistrô Conexão e Sabor – RosmariniBlu - Bistrô Jardins;
- Gerente Financeiro Contábil- LavazzaEspresso Point – Sistema RM Saldus.

❖ **Resumo de Qualificações:**

- Profissional com expressiva experiência nas áreas de administração, contabilidade e finanças; em empresas comerciais de produção e serviços.
- Expertise em análise e desenho de processos administrativos, com foco na racionalização de recursos e aumento de rentabilidade.
- Atuação efetiva na implantação de sistemas integrados de contabilidade.

Maria de los Angeles Comas Pérez – ADM e Finanças - RJ

- Experiência na administração de fechamento operacional definitivo de empresa.
- Participação direta no planejamento de ações administrativas.
- Colaboração no desenvolvimento de software aplicado a contabilidade e finanças.
- Sistematização de gestão administrativa.
- Gerencia operacional de restaurante.

❖ **Realizações nas áreas Administrativas e Finanças:**

- Análise de procedimentos administrativos, fluxograma de documentos e relatórios; participação no desenho de sistemas internos de informações.
- Reengenharia da gestão administrativa com resultado de aumento até 100% de lucro líquido.
- Criação de estratégias para redução de custo operacional atingindo até 30%.
- Gestão Financeira: Cash Flow atual e projetado; conciliação bancária e meios de recebimento (cartões, tickets, etc.); auditoria de caixa e valores; formulação de Plano de Negócios.
- Criação de Centros de Custos.
- Formulação de plano de contas contábeis; conciliação de rubros contábeis; formulação de balancetes mensais e consolidados.
- Análise de Estados de Situação patrimonial e de Resultados.
- Aplicação de TI no setor contabilidade e finanças.
- Criação, implantação e seguimento de sistema de estoque; realização de inventários; controles de rotatividade; avaliação de estoques.
- Criação de carteira de fornecedores, classificação de Notas Fiscais, análise de compras por preços e quantidade; contratação de serviços.
- Seleção, treinamento e supervisão de funcionários.
- Cálculo para Folha de Salários, comissões, documentação de admissão e demissão, cálculo de benefícios, atualização de CTPS, controle de sistema de ponto e implantação.
- Participação na organização e implantação de rotinas administrativas em abertura de unidades novas.
- Auditoria interna em empresa de mediano porte.
- Realização de relatórios de nível gerencial, contábeis, de produtividade, estatística.